

**Licenciada  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho**

**Estimada Licenciada Palala:**

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 2914-2019**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 147-2019** correspondiente al mes de julio de 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie D y correlativo No. 000004.

**Actividades Realizadas:**

- Apoyar a la Dirección General del Patrimonio Natural y Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, sobre el cumplimiento de los procedimientos legales y administrativos de adquisición de bienes, obras y servicios, de conformidad con las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado Decreto 57-92 del Congreso de la República, su Reglamento y sus Reformas, uso del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado –GUATECOMPRAS-.
- Apoyar a la Dirección General del Patrimonio Natural y Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, para el cumplimiento a las normas, leyes y regulaciones inherentes a los procesos establecidos en materia de adquisiciones y contrataciones de cotización y licitación.
- Brindar apoyo a los Centros de Costo de la Dirección General del Patrimonio Natural y Cultural del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, para verificar el cumplimiento de la programación y ejecución en materia de contrataciones y aplicación de las normas legales vigentes inherentes al tema.
- Apoyar en la identificación en el Plan Anual de Compras todos los procesos a realizar de cotización y licitación, para brindar el acompañamiento legal y administrativo, desde el inicio hasta la finalización de los procesos en el Departamento de Compras de la Dirección General del patrimonio Cultural y Natural.

**Resultados Obtenidos:**

- Apoyo en la solicitud de dictamen técnico, financiero y jurídico del evento número C-16-2019 denominado "Adquisición de Dos (2) Garitas Móviles, para los Sitios Arqueológicos de Mixco Viejo y Ceibal de la Dirección General del Patrimonio Cultural Y Natural", correspondiente NOG 10009833.



- Apoyo en la solicitud de dictamen técnico, financiero y jurídico del evento número C-17-2019 denominado "Servicio de Mantenimiento y Reparación del Edificio que alberga la Biblioteca Nacional y el Archivo General de Centro América, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural", correspondiente NOG 10041451, asimismo se le da dado seguimiento al mismo en el sistema GUATECOMPRAS.
- Apoyo en la solicitud de dictamen técnico, financiero y jurídico del evento número C-18-2019 denominado "Adquisición de Vehículos tipo Pick-up, para uso de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural", correspondiente NOG 10028943, asimismo se le da dado seguimiento al mismo en el sistema GUATECOMPRAS.
- Apoyo en la solicitud de dictamen técnico, financiero y jurídico del evento número C-20-2019 denominado "Adquisición de dos (2) camiones, para uso de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural", correspondiente NOG 10085777, asimismo se le da dado seguimiento al mismo en el sistema GUATECOMPRAS.
- Apoyo en la solicitud de dictamen técnico, financiero y jurídico del evento número C-21-2019 denominado "Servicio de mantenimiento y reparación de instalaciones y reestructuración del cableado de la red de computadoras de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural", correspondiente NOG 10269177, asimismo se le da dado seguimiento al mismo en el sistema GUATECOMPRAS.
- Apoyo en la revisión de expedientes de Compra Directa por oferta electrónica, para adquisiciones de bienes, materiales y suministros.
- Apoyo en revisión de contratos administrativos emitidos para eventos de Cotización de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,

  
**Edgar Antonio Lemus**

  
**Vo. Bo.** *Omar Eduardo Moran González*  
Director General  
Dirección General del Patrimonio  
Cultural y Natural

